



**Comhairle Contae
Dhún na nGall**
Donegal County Council

Maor Bruscair

Eolas d'Iarratasóirí

Aibreán, 2025

1. An Post

Tá an Chomhairle ar lorg iarratas ó iarratasóirí a bhfuil na cáilíochtaí cuí agus taithí ábhartha acu don phost Maor Bruscair.

Tá sé i gceist ag an Chomhairle painéal d'iarrthóirí cáilithe a chruthú óna líonfaidh sé folúntais buan agus sealadach de réir mar a thiocfaidh na folúntais sin chun cinn le linn shaolré an phainéil.

Beidh ar an iarratasóir rathúil tuairisciú don Mhaoirseoir Foirne Bruscair, nó do dhuine ar bith eile a bheidh i mbun maoirseachta ar an phost seo, nó do dhuine cuí eile mar a chinnefidh an Chomhairle ó am go chéile.

2. Ról, Dualgais & Freagrachtaí

Tabharfaidh an Chomhairle dualgais don iarratasóir rathúil a bheidh ag teacht leis an chur síos comhaontaithe ar an ról don phost seo.

Tá liosta neamhiomlán de na dualgais leagtha amach thíos:

1. Oibriú mar bhall d'fhoireann le baill eile foirne, faoi threoir an Mhaoirseora Foirne Bruscair nó duine ar bith eile a cheapfar i ról maoirseachta don phost seo.
2. Patról a dhéanamh ar cheantar a bheidh sannaithe ag an Chomhairle.
3. Patról a dhéanamh ar cheantair eile i gContae Dhún na nGall, de réir mar a cheapfaidh an Chomhairle, le cuidiú le bail foirne eile lena gcuid fiosrúchán agus chun neamhláithreacht/laethanta saoire a chlúdach, de réir mar is gá.
4. Cionta a bhrath agus a fhiosrú faoin Acht um Thruailliú ó Bhruscar, 1997 (agus Rialacháin eile dá réir).
5. Dualgais a chomhlíonadh maidir le cur i bhfeidhm an Achta um Thruailliú ó Bhruscar, 1997 (agus Rialacháin eile dá réir), lena n-áirítear:
 - a. Fíneálacha socraithe a ghearradh;
 - b. Rabhaidh béil a thabhairt;
 - c. Rabhaidh scríofa tríd an Rannóg Uisce & Comhshaoil a iarraidh;

- d. Tuairiscí seachtainiúla a chomhlánú agus a chur isteach chuig an Rannóg Uisce & Comhshaoil;
- e. Bileoga faisnéise faoi Bhruscar agus an Dlí a dháileadh ar áitreabh tráchtála (siopaí, óstáin, bialanna, monarchana, tithe tábhairne, etc.) agus comhairle a thabhairt do na húinéirí/faighteoirí faoina ndualgais maidir leis an Acht um Thruailliú ó Bhruscar, 1997, agus tuairiscí faoin ghníomhaíocht seo a chur isteach chuig an Rannóg Uisce & Comhshaoil
6. Cionta a bhrath agus a fhiosrú faoin Acht um Bainistiú Dramhaíola, 1996 (agus Rialacháin eile dá réir).
7. Eachtraí bruscair agus dumpála mídhleathacha a fhiosrú, lena n-áirítear
- a. Scrúdú ar ábhair dhumpáilte le fianaise maidir le céannacht an chiontóra / na gciontóirí a fháil;
 - b. Tuairiscí a chomhlánú maidir le hobair ar an láthair, lena n-áirítear tuairiscí ar eachtraí a dhéanfaidh eolas d'fhíneálacha agus fógraí agus/nó ionchúiseamh sa Chúirt;
 - c. Fianaise fhótagrafach a sholáthar maidir leis na heachtraí sin;
 - d. Dul láthair na Cúirte de réir mar is gá le fianaise a thabhairt i leith sáruithe ar an Acht um Thruailliú ó Bhruscar, 1997 agus ar an Acht um Bainistiú Dramhaíola, 1996 (agus Rialacháin eile dá réir);
 - e. Dramhaíl agus bruscar a bhailiú i bhfeithicil curtha ar fáil ag an Chomhairle;
 - f. Boscaí bruscair a fholmhú.
8. Cuairt a thabhairt ar bhunscoileanna agus iar-bhunscoileanna sa cheantar sannaithe agus labhairt leis na páistí faoi rialú bruscair agus tionscnaimh frith-bhruscair eile.
9. Comhairle a chur ar dhaoine/scoileanna/gnóthais faoi impleachtaí an Achta um Thruailliú ó Bhruscar, 1997 agus an Achta um Bainistiú Dramhaíola, 1996.
10. Cuidiú maidir leis na feidhmeanna a bhaineann leis na Suirbhéanna Náisiúnta Bruscair.
11. Seirbhísí comhairleacha, maoirseachta nó feidhmiúcháin a sholáthar don Údarás Áitiúil, nó Údaráis Áitiúla faoi Phríomhfheidhmeannach Chomhairle

Contae Dhún na nGall agus a gcumhachtaí, feidhmeanna agus dualgais á gcur i bhfeidhm acu.

12. Cuidiú le glantachán láithreáin dumpála neamhúdraithe. Áireofar leis an dualgas seo:

- a) Gníomhaíochtaí na bhfoirne ghlantacháin a chomhordú;
- b) Obair le Grúpaí Pobail/Grúpaí Deonacha agus tacaíocht a thabhairt dóibh ina ngníomhaíochtaí glantacháin
- c) Ábhar a dháileadh.

13. Dul i gcomhairle le grúpaí pobail, grúpaí na mBailte Slachtmhara agus daoine eile le tacú le glantacháin pobail, bailiú bruscair, agus gníomhaíochtaí eile.

14. Dul i gcomhairle le hionadaithe tofa le tacú le spriocanna an Phlean Chorporáidigh a bhaint amach.

15. Córais crua-earraí agus bogearraí TFC éagsúla a oibriú atá i bhfeidhm ag an Chomhairle le heolas agus taifid a bhaineann le hobair na bhFoirne um Fhorfheidhmiú Bruscair agus Dramhaíola a thaifeadadh, a bhainistiú agus a aisghabháil.

16. Cuidiú le comhghleacaithe eile.

17. Dualgais a chomhlíonadh don Oifigeach Cósta maidir le hainmhithe mara marbha nó triomaithe.

18. Rialacháin a chur i bhfeidhm maidir le díol, margaíocht agus dáileadh guail.

19. Dualgas ar bith eile a thabharfaí ó am go chéile.

3. Cáilíochtaí & Riachtanais an Phoist

(a) Carachtar

Beidh dea-cháil ar na hIarratasóirí.

(b) Sláinte

Beidh sláinte ag iarratasóirí a thabharfadh le fios go bhfuil siad ábalta seirbhís rialta, éifeachtach a chur ar fáil.

Beidh ar iarratasóirí ar éirigh leo sa phróiseas earcaíochta dul faoi scrúdú leighis a dhéanfaidh Comhairleoir Sláinte Ceirde na Comhairle roimh cheapachán.

(c) Oideachas, Oiliúnt, Taithí, Etc

Ní mór do gach iarratasóir na cáilíochtaí agus taithí seo a leanas a bheidh acu faoin dáta deiridh a nglacfar le foirmeacha iarratais chomhlánaithe:

1. Ardchaighdeán oideachais;
2. Scileanna maithe maidir le tuairiscí a scríobh agus taifid a choimeád;
3. Sárscileanna cumarsáide agus idirphearsanta;
4. Eolas maith ar ríomhairí agus ar na bogearraí a bhaineann leo;
5. Ba chóir go mbeadh suim ag iarratasóirí i gcúrsaí comhshaoil agus go léireodh siad an cumas le bheith ag obair as a stuaim féin.

4. Mionsonraí an Phoist

(a) Ginearálta

Tá beartaithe ag Comhairle Contae Dhún na nGall painéal d'iarrasóirí cáilithe a chruthú fa choinne post mar Mhaor Bruscair as a líonfaidh sé aon fholúntais a thiocfadh chun cinn.

(b) Promhadh

Beidh na hiarratasóirí a cheapfar ar promhadh ar feadh tréimhse ama, a shocróidh an Chomhairle. D'fhéadfadh sé go ndéanfaí an tréimhse seo a shíneadh, cinneadh a bheas faoi rogha na Comhairle.

(c) Luach Saothair

Is é an scála pá seachtainiúil náisiúnta reatha na íosmhéid de €734.34 go dtí uasmhéid de €757.73 i ndiaidh 11.5 blaina de réir chiorclán EL 03/2025.

Íocfar na daoine a cheapfar ag an phointe chuí ar an scála tuarastail atá ag teacht le Ciorclán na Roinne.

Tosóidh iontrálaithe úra ag an íospointe ar an scála.

(d) Bunáit

Socróidh an Chomhairle ar an áit a lonnófar post an Mhaor Bruscair agus beidh sé seo ag brath ar an réimse áirithe agus an tseirbhís chuig a sannfar an sealbhóir poist.

D'fhéadfadh sé go mbeadh roinnt taistil i gceist le ról an Mhaor Bruscair, agus go mbeadh fanacht thar oíche i gceist le roinnt turas agus clúdófar na costais bhainteacha le liúntais iomchuí.

(e) Cónaí

Beidh na daoine a cheapfar ina gcónaí sa cheantar ina mbeidh na dualgais le feidhmiú nó faoi fhad réasúnta de.

(f) Uaireanta Oibre / Saoire Bhliantúil

39 uair an chlog sa tseachtain na gnáthuaireanta oibre a bheidh ag an té a cheapfar. Beidh sé de cheart ag an Chomhairle na huaireanta oibre a athrú ó am go chéile.

Beidh liúntas saoire bhliantúla de réir chiorclán LG(P) 07/2011.
25 lá ar a mhéad do gach iarratasóir.

(g) Riachtanas Tiomána

Beidh ar Iarratasóirí:

- (a) Ceadúnas Tiomána chatagóir B iomlán a bheith acu.
- (b) A bhfeithicil féin a bheith acu lena úsáid le linn a gcuid dualgas agus is le liúntais chuí a chlúdófar na costais bhainteacha.

(h) Riachtanais Saoránachta

Ní mór d'iarratasóirí incháilithe a bheith, ar an dáta is déanaí lena nglacfar le foirmeacha iarratais comhlánaithe; (a) Ina S(h)aoránach de chuid Limistéar Eacnamaíoch na hEorpa (EEA). Cuimsíonn an EEA na Ballstáit den Aontas Eorpach, an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua; nó (b) Ina S(h)aoránach de chuid na Ríochta Aontaithe (RA); nó (c) Ina S(h)aoránach de chuid na hEilvéise de bhun an chomhaontaithe idir an AE agus an Eilvéis maidir le saorghluaiseacht daoine; nó (d) Ina S(h)aoránach neamh-EEA ar céile nó leanbh de shaoránach EEA, RA nó Eilvéiseach é/í agus a bhfuil víosa stampa 4 aige/aici; nó (e) Ina d(h)uine ar bronnadh cosaint idirnáisiúnta air/uirthi faoin Acht Cosanta Idirnáisiúnta 2015 nó aon bhall teaghlaigh atá i dteideal fanacht sa Stát mar thoradh ar athaontú teaghlaigh agus a bhfuil víosa stampa 4 aige/aici; nó (f) Ina S(h)aoránach neamh-EEA ar tuismitheoir leanaí cleithiúnaí é/í atá ina s(h)aoránach de chuid, agus ina c(h)ónaí i mBallstát de chuid an EEA nó san RA nó san Eilvéis agus a bhfuil víosa stampa 4 aige/aici.

(i) Coinbhleachtaí Leasa

Ní ghabhfaidh sealbhóir an phoist d'aon slí bheatha shochrach, seachas mar fhostaí de chuid údarás áitiúil, a mhéid a dhéanfaidh dochar do chomhlíonadh a dhualgas nó a dualgas mar fhostaí d'údarás áitiúil nó d'aon slí bheatha a d'fhéadfadh a bheith ar neamhréir le leasanna an údaráis áitiúil nó a d'fhéadfadh a bheith ar neamhréir le comhlíonadh a dhualgas mar fhostaí de chuid údaráis áitiúil.

(j) Grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána

Tá iarratasóirí don phost mar Mhaor Bruscair faoi réir Ghrinnfhiosrúchán an Gharda Síochána. Tabhair faoi deara go gcaithfidh gach iarratasóir Nochtadh Grinnfhiosrúcháin sásúil ón Gharda Síochána a fháil roimh cheapachán, seachas sin, tarraingeofar siar an tairiscint fostaíochta.

Sa chás go léiríonn Nochtadh Grinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána go bhfuil cás ar feitheamh, ní fhéadfar leanúint ar aghaidh leis an cheapachán ag an am sin agus tarraingeofar siar an tairiscint fostaíochta. Coinneofar an t-iarratasóir, ar an phainéal, áfach, agus beidh sé á mheas don chéad fholúntas eile, má thagann a leithéid chun cinn le linn saolré an phainéil.

5. Próiseas Earaíochta

A. Foirm Iarratais

- Caithfear iarratais a chur isteach ar an fhoirm iarratais oifigiúil agus caithfear gach cuid den fhoirm a chomhlánú.
- Ná cuir CV isteach le d'iarratas. Ní bhreithneofar ach ar an t-eolas ar an fhoirm iarratais, nuair a bheidh oiriúnacht iarratasóra maidir leis an phost á meas.
- Caithfear iarratais a chur isteach mar iatán r-phoist amháin i bhformáid Word nó PDF chuig vacancies@donegalcoco.ie
- Caithfidh iarratais a bheith faighte againn faoin spriocdháta mar atá luaite ar an fhoirm iarratais.
- Ní dhéanfar aon iarratais atá mall, caillte nó a bhfuil moill leo, a mheas ach amháin más féidir fianaise oifigiúil a chur ar fáil a léiríonn gur seoladh an t-iarratas laistigh den achar ama.

B. Gearrliostú

Is féidir iarratasóirí a ghearrliostú faoi choinne agallaimh ar bhonn an eolais a chuirtear ar fáil. Sa chás go mbeidh gá le beart gearrliostaithe, tionólfar Painéal saineolaithe leis na foirmeacha iarratais a scrúdú agus a mheas de

réir critéir réamhshocraithe, bunaithe ar riachtanais an phoist. Mar sin de, bheadh sé le do leas cuntas mion, beacht a thabhairt ar do cháilíochtaí agus ar do thaithí ar an fhoirm iarratais.

Má mheastar, mar gheall ar líon agus caighdeán na n-iarratas a gheofar, gur réasúnach gan gach iarratasóir a chur faoi agallamh, ní ghlaofar chun agallaimh ach daoine ar dócha go ngnóthódh siad caighdeán ar leor é chun iad a roghnú agus a mholadh faoi choinne ceapacháin.

Ná glactar leis gurb ionann duine a iontráil i gcomórtas nó cuireadh chun agallaimh a chur ar an duine sin agus a thabhairt le tuiscint go mbeadh Comhairle Contae Dhún na nGall sásta go gcomhlíonann an duine sin riachtanais an phoist.

C. Ceart ar Fhaisnéis agus Athbhreithniú - #LW 001

Tá an Chomhairle tiomanta d'aiseolas agus faisnéis a thabhairt d'iarratasóirí. Mas mian le hiarratasóir ar bith é, is feidir leo iarraidh go ndéanfaí athbhreithniú ar aon chinneadh nó at an phróiseas féin.

Caithfear a leithéid d'iarratas a chur isteach i scríbhinn, ag lua an uimhir thagartha thuas, ag cur in iúl na cúise atá leis an iarratas agus caithfear é seo a chur faoi bhráid na Rannóige Acmhainní Daonna, Ionad na dTrí Abhainn, Leifear, Co. Dhún na nGall laistigh de chúig lá oibre ón dáta ar tugadh fógra faoi chinneadh ábhartha.

D. Rúndacht

Faoi réir fhorálacha an Achta um Shaoráil Faisnéise 2014, is faoi rúndacht dhocht a phléifear le hiarratais.

E. Eile

Tá ceapacháin na Comhairle faoi réir seiceálacha sásúla maidir le teistiméireachtaí, cáilíochtaí, scrúduithe leighis agus Grinnscrúdú Garda, mar is cuí.

F. Cúis Dícháilithe í an Chanbhasáil

Dícháileofar iarratasóir ar an toirt ón phróiseas earcaíochta a dhéanann iarracht (nó a ndéanann duine iarracht ar a s[h]on) oifigeach de chuid na Comhairle (nó duine a ainmníonn sí le hagallamh a chur ar iarratasóirí nó iad a scrúdú) a chanbhasáil nó tionchar a imirt air/uirthi ar son an iarratasóra, go díreach nó go hindíreach, bíodh sé i bhfoirm cumarsáid scríofa nó eile.

G. An Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí

Tá Comhairle Contae Dhún na nGall meáite ar do chuid sonraí pearsanta a chosaint agus comhlíonaimid ár gcuid oibleagáidí faoi na hAchtanna um

Chosaint Sonraí, 1988 – 2018, agus faoin Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí.

- An Bunús ar a bPróiseáiltear do chuid Sonraí Pearsanta

Is é an bunús ar a bpróiseáiltear do chuid sonraí pearsanta ná d'fhonn d'iarratas ar an phost dár chuir tú isteach air le Comhairle Contae Dhún na nGall a phróiseáil faoi Théarmaí Acht Fostaíochta (Faisnéis) 1994 agus polasaithe agus gnáthaimh na Rannóige Acmhainní Daonna.

Nuair a fhaighimid d'fhoirm iarratais, cruthaímid taifead ríomhaire faoi d'ainm, ina mbíonn cuid mhaith de na sonraí pearsanta mar atá luaite agat i d'fhoirm iarratais.

Ní úsáidtear an taifead pearsanta seo ach amháin chun d'iarratas a phróiseáil. Tá tú i dteideal, in am ar bith, cóip den fhaisnéis faoi dtaobh díot féin, atá á coinneáil ar taifead againn, a fháil.

- Comhroinnt na Faisnéise

Taobh amuigh den fhoireann earcaíochta iomchuí, ní dhéanfar na sonraí ar d'fhoirm iarratais a chomhroinnt ach d'fhonn an comórtas ar chuir tú isteach air a chur chun cinn in éineacht le Bord gearrliostaithe agus/nó agallaimh ainmnithe.

Más amhlaidh, i ndiaidh an chomórtais, go gcuirtear ar Phainéal thú agus go dtairgtear post duit, beidh na sonraí a chuir tú ar fáil i d'fhoirm iarratais mar chuid den Chomhad Pearsanra s'agat.

Sa bhreis air sin, sa chás go dtairgfí post duit agus go ndearbhófá ina dhiaidh sin gur spéis leat an post, bainfear úsáid as na sonraí ar d'fhoirm iarratais d'fhonn taifid seirbhíse agus teistiméireacht fostaíochta a iarraidh.

- Tréimhse Stórála

Coinneofar d'iarratas go ceann dhá bhliain ó dháta bunaithe an phainéil don phost seo. Déanfar iarratais nach gcuirfear ar aghaidh chuig céim an agallaimh a scriosadh i ndiaidh an chomórtais.

Is féidir teacht ar Ráiteas Príobháideachta Chomhairle Contae Dhún na nGall ag: www.donegalcoco.ie