



**Comhairle Contae
Dhún na nGall**
Donegal County Council

Forbróir / Anailísí Córas Faisnéise

Eolas d'Iarratasóirí

Nollaig, 2025

1. An Post

Tá an Chomhairle ar lorg iarratas ó iarrthóirí a bhfuil na cáilíochtaí cuí agus taithí ábhartha acu don phost mar Fhorbróir / Anailísí Córas Faisnéise.

Tá sé i gceist ag an Chomhairle painéal d'iarrthóirí cáilithe a chruthú óna líonfaidh sé folúntais buan agus shealadach de réir mar a thiocfaidh na folúntais sin chun cinn le linn shaolré an phainéil.

Tuairisceoidh an t-iarratasóir rathúil don Cheann Córais Faisnéise nó don Cheannaire Tionscadail Córais Faisnéise, nó do cibé duine dá sannfaidh Comhairle Contae Dhún na nGall é/í ó am go ham.

2. Róil, Dualgais & Freagrachtaí

Tacaíonn Rannóg Córas Faisnéise Chomhairle Contae Dhún na nGall le breis agus 1,100 ball foirne atá lonnaithe ar níos mó ná agus 100 suíomh, agus déanann sí bainistiú ar cheann de na líonraí TFC is mó de chuid na n-údarás áitiúil in Éirinn. Cuireann an Rannóg réimse leathan seirbhísí ar fáil, lena n-áirítear bainistiú bonneagair, tacaíocht do chórais chorparáideacha, cibearshlándáil agus forbairt dhigiteach. Tá ról lárnach aici fosta maidir le hoibríochtaí inmheánacha na Comhairle agus seirbhísí poiblí a chumasú tríd an teicneolaíocht.

Tá an Rannóg ag cur uasghrádaithe suntasacha i bhfeidhm ar bhonneagar líonraithe, teileafónaíochta agus néalríomhaireachta, agus í ag tacú le cláir náisiúnta, lena n-áirítear an Plean Náisiúnta Leathanbhanda. Leanann sí uirthi ag comhoibriú le comhpháirtithe réigiúnacha agus Eorpacha trí ERNACT agus Donegal Digital, ag cur le nuálaíocht, maoiniú agus forbairt acmhainne. Tá na gníomhaíochtaí seo ar aon dul le Plean Corparáideach na Comhairle agus leis an Straitéis Náisiúnta Dhigiteach um Rialtas Áitiúil.

De réir mar a fhorbraíonn an teicneolaíocht, tá an Rannóg dírithe ar sholáthar seirbhísí a chothabháil agus í ag ullmhú do dhúshláin amach anseo.

Chun na tionscnaimh seo a sholáthar agus a thacú ar dhóigh rathúil, tá an Chomhairle ag lorg pearsanra TFC atá cáilithe agus a bhfuil na scileanna agus an taithí chuí acu, le ceapadh ag leibhéal éagsúla. Tá na róil seo lárnach maidir le cur i bhfeidhm chuspóirí Phlean Corparáideach na Comhairle agus tacú leis an Straitéis Náisiúnta um Rialtas Áitiúil Digiteach. Éilíonn siad inoiriúnaitheacht, nuálaíocht agus tiomantas do rialachas agus do shárchaighdeán seirbhíse. Éilíonn na róil seo fosta cur chuige atá dírithe ar an úsáideoir maidir le fadhbanna a réiteach, ag cur prionsabail an mheoin dearaidh i bhfeidhm chun réitigh TFC phraiticiúla agus nuálacha a sholáthar a fhreastalaíonn ar riachtanais na heagraíochta agus na n-úsáideoirí. Cuirfidh iarrthóirí rathúla le feabhsú leanúnach agus le huailmhian na

Comhairle seirbhísí digiteacha ar ardchaighdeán a sholáthar do bhaill foirne, saoránaigh agus pobail.

Tuairiscíonn Forbróir/Anailísí Córas Faisnéise don Cheannaire na gCóras Faisnéise nó do Cheannaire Tionscadail CF, agus tá ról lárnach aige/aici maidir le dearadh, forbairt agus tacaíocht do chórais faisnéise agus do sheirbhísí TFC taobh istigh de Chomhairle Contae Dhún na nGall.

D'fhéadfadh éagsúlacht socrúchán i gceist le himeacht ama ag brath ar thosaíochtaí na heagraíochta, agus d'fhéadfadh córais chorparáideacha, bonneagar, cibearshlándaíl, anailísíocht sonraí, GIS (Córais Faisnéise Geografaí) agus teicneolaíochtaí atá ag teacht chun cinn a bheith san áireamh. Éilíonn an ról seo inoiriúnaitheacht, nuálaíocht agus cur chuige atá dírithe ar an úsáideoir maidir le fadhbanna a réiteach.

Príomhfhreagrachtaí

- Páirt a ghlacadh i bpleanáil, anailís, dearadh, forbairt, tástáil agus cur i bhfeidhm réitigh TFC.
- Cur le hathléimneacht, inscálaitheacht agus le slándáil seirbhísí TFC ar fud breis agus 100 suíomh.
- Páirt a ghlacadh i dtionscnaimh nuálaíochta, lena n-áirítear glacadh le teicneolaíochtaí atá ag teacht chun cinn ar nós IS (Intleacht Shaorga), Idirlíon na nEarraí (IoT) agus réitigh néalríomhaireachta.
- Tacú le tionscadail thrasfheidhmeacha agus comhoibriú le páirtithe leasmhara inmheánacha agus le comhpháirtithe seachtracha.
- Comhlíonadh rialachas TFC, cosaint sonraí agus rialacháin na hearnála poiblí a chinntiú.

Dualgais

I measc na ndualgas laethúil a bhaineann leis an phost áirítear iad seo a leanas, ach níl siad teoranta dóibh;

Forbairt Córas agus Feidhmchlár

- Stiúradh anailís ghnó nó tacú léi, bailiú riachtanas agus le sonraíocht córas faisnéise.
- Feidhmchláir a dhearadh, a fhorbairt, a thástáil agus a chur i bhfeidhm, lena n-áirítear cumraíocht agus bainistiú eisiúintí.
- Comhtháthú agus tacaíocht do chórais inmheánacha agus do chórais tríú páirtí a bhainistiú.

Bonneagar agus Oibríochtaí Teicniúla

- Tacaíocht theicniúil ardleibhéil a sholáthar ar fud ardáin bhonneagair, lena n-áirítear ríomhaireacht fhíorúil, timpeallachtaí stórála agus seirbhísí néalríomhaireachta.
- Active Directory, saolré úsáideoirí agus seirbhísí aitheantais a bhainistiú.
- Maoirseacht a dhéanamh ar chúltacaí, pleanáil athshlánaithe ó thubaistí agus bearta leanúnachais gnó.

- Tacú le LAN, WAN, VPN, SD-WAN, líonraí gan sreang agus bonneagair teileafónaíochta IP, agus iad a bharrfheabhsú.

Sonraí, Anailísíocht & GIS

- Tionscnaimh anailísíochta sonraí a stiúradh nó tacú leo, lena n-áirítear comhtháthú sonraí, tuairisciú, painéil deiseanna agus uirlisí tacaíochta cinnteoireachta.
- Ionchur teicniúil a sholáthar maidir le forbairt agus tacaíocht GIS (Córais Faisnéise Geografaí).

Bainistíocht Oibríochtúil

- Feidhm na Deisce Cabhrach CF a bhainistiú nó cur léi, ag cinntiú cáilíocht seirbhíse agus prótacail ardaithe cuí.
- Creatlaí na hOifige um Sholáthar Rialtais a úsáid le páirt a ghlacadh i ngníomhaíochtaí soláthair.
- Maoirseacht a dhéanamh ar cheadúnú bogearraí, ar chomhaontuithe síntiúis agus ar chonarthaí cothabhála crua-earraí agus bogearraí.

Oibre Straitéiseach & Chomhoibríoch

- Páirt a ghlacadh i dtionscadail náisiúnta agus faoi mhaoiniú AE, ag cur saineolais theicniúil agus ionchur straitéiseach ar fáil.
- Tacú le tionscnaimh thras-rannacha agus le cláir athraithe dhigiteacha.
- Cur le forbairt agus le soláthar straitéis TFC na Comhairle agus pleananna oibríochtúla bliantúla.
- Cur le forbairt doiciméad straitéiseach agus leis an stór eolais inmheánach.
- Cur le glacadh agus comhtháthú uirlisí táirgiúlachta feabhsaithe ag IS (Intleacht Shaorga) agus teicneolaíochtaí sonraí atá ag teacht chun cinn.
- Ionadaíocht a dhéanamh do Cheannairí Tionscadal CF nó do bhaill foirne sinsearacha eile de réir mar is gá.

Achtanna na dTeangacha Oifigiúla (Leasú), 2021

Ionas go mbeidh an tÚdarás Áitiúil in ann a chuid oibleagáidí reachtúla a chomhlíonadh, meastar gur riachtanas riachtanach í inniúlacht shásúil sa Ghaeilge le haghaidh ceapacháin/lonnúcháin/athlonnúcháin chuig oifigí atá bunaithe sa Ghaeltacht agus chuig oifigí a fhreastalaíonn ar cheantair Gaeltachta. Caithfidh an inniúlacht a bheith ar leibhéal a chuireann an duine ar a chumas oibriú trí mheán na Gaeilge agus seirbhísí a chur ar fáil don phobal sa Ghaeilge, de réir fhorálacha na nAchtanna Teangacha Oifigiúla, (Leasú) 2021.

Féadfaidh measúnú ar an inniúlacht seo a bheith mar chuid lárnach den phróiseas earcaíochta agus roghnúcháin.

3. Cáilíochtaí & Riachtanais an Phoist

Tá sé dearbhaithe ag an Roinn Tithíochta, Rialtais Áitiúil agus Oidhreacht go mbeidh na cáilíochtaí do phost an Forbróir / Anailísí Córas Faisnéise mar atá leagtha amach thíos:

(a) Carachtar

Beidh dea-cháil ar na hIarratasóirí.

(b) Sláinte

Beidh sláinte ag iarratasóirí a thabharfadh le fios go bhfuil siad ábalta seirbhís rialta, éifeachtach a chur ar fáil.

Beidh ar iarratasóirí ar éirigh leo sa phróiseas earcaíochta dul faoi scrúdú leighis a dhéanfaidh Comhairleoir Sláinte Ceirde na Comhairle roimh cheapachán.

(c) Oideachas, Oiliúnt, Taithí, Etc.

Ní mór do gach iarratasóir na cáilíochtaí agus taithí seo a leanas a bheidh acu faoin dáta deiridh a nglacfar le foirmeacha iarratais chomhlánaithe:

- (i)** Cáilíocht ag Leibhéal 8 ar an Chreat Náisiúnta Cáilíochtaí (NFQ) mórdhámhachtain (i.e. céim onóracha) i ndisciplín ábhartha ríomhaireachta agus 3 bhliain ar a laghad de thaithí TFC atá go hiomlán ábhartha agus a fuarthas le déanaí ó do chuid fostaíochta go dtí seo*

NÓ

- (ii)** Cáilíocht ag Leibhéal 8 ar an Chreat Náisiúnta Cáilíochtaí (NFQ) mórdhámhachtain (i.e. céim onóracha) nó níos airde, ina ndearnadh an ríomhaireacht sa bhliain deiridh agus 4 bliana ar a laghad de thaithí TFC atá go hiomlán ábhartha agus a fuarthas le déanaí ó do chuid fostaíochta go dtí seo*

NÓ

- (iii)** Cáilíocht ag Leibhéal 7 ar an Chreat Náisiúnta Cáilíochtaí (NFQ) mórdhámhachtain, i ndisciplín ábhartha ríomhaireachta agus 4 bliana ar a laghad de thaithí TFC atá go hiomlán ábhartha agus a fuarthas le déanaí ó do chuid fostaíochta go dtí seo*

NÓ

- (iv)** Cáilíocht ag Leibhéal 6 ar an Chreat Náisiúnta Cáilíochtaí (NFQ) mórdhámhachtain, i ndisciplín ábhartha ríomhaireachta agus 5 bliana ar a laghad de thaithí TFC atá go hiomlán ábhartha agus a fuarthas le déanaí ó do chuid fostaíochta go dtí seo*

AGUS

- (v)** eolas sásúil a bheith acu maidir le heagraíochtaí seirbhísí poiblí nó an cumas leis an eolas seo a fháil.

* Ba cheart go n-áireofaí na gnéithe seo a leanas sa taithí phraiticiúil TFC cé nach liosta iomlán é: réimsí amhail réitigh dhigiteacha a sholáthar, ailtireacht fiontair, tionscadail forbartha bogearraí agus feidhmchlár lena mbaineann réimse teicneolaíochtaí agus ardán a chlúdaíonn bainistíocht sonraí, riarachán bunachair sonraí, anailís ghnó/fionnachtain, éirim ghnó agus anailísíocht sonraí, DevOps, ailtireacht fiontair, dearadh agus soláthar seirbhís bonneagar teicniúil, córais oibriúcháin freastalaí agus cliaint agus cruacha ailtireachta, tacaíocht do sholáthar bonneagar teileachumarsáide agus líonraithe, tacaíocht theicniúil, bainistíocht seirbhís TFC, tacaíocht oibriúcháin agus freastalaí, cibearshlándáil/slándáil TFC, bainistíocht gléasanna móibíleacha, tacaíocht do sholáthar fíorúlaithe, tacaíocht bunachair sonraí agus feidhmchláir, néalríomhaireacht etc.

Tabhair faoi deara le do thoil:

Ní mór cinneadh ó Cháilíochtaí agus Cáilíochtaí Éireann (QQI) a bheith ag gabháil le Cáilíochtaí Neamh-Éireannacha chun a gcomparáideacht a bhunú i gcoinne Chreat Náisiúnta Cáilíochtaí na hÉireann. Ní mór doiciméad aistriúcháin a bheith ag gabháil le cáilíochtaí thar lear freisin.

(d) Croí Inniúlachtaí

Réimse Inniúlachta	Táscairí
Bainistíocht & Athrú	- An cumas tosaíochtaí a bhainistiú agus dul i dtaithe ar athrú athruithe, amanna nuair a bhoinn brú ann san áireamh. - An cumas cur le tionscnaimh phleanála agus nuálaíochta. - Feasacht ar theicneolaíochtaí atá ag teacht chun cinn agus cumas chun cur le nuálaíocht agus le claochlú digiteach.
Feidhmíocht trí Dhaoine	- Scileanna idirphearsanta agus cumarsáide láidre, leis an chumas dul i dteagmháil le comhghleacaithe, le baill thofa agus le páirtithe leasmhara seachtracha go héifeachtach. - An cumas cur go dearfach le hobair fhoireannbhunaithe, le comhoibriú trasfheidhmeach agus le tionscnaimh seirbhíse chomhroinnte. - Taithí ar thacú le daoine eile trí eolas a roinnt, meantóireacht nó ceannaireacht neamhfhoirmiúil i dtionscadail nó i gcomhthéacsanna oibríochtúil. - Tiomantas do sheirbhís do chustaiméirí agus

	do rannpháirtíocht úsáideoirí i soláthar réitigh TFC.
Torthaí a Bhaint Amach	• Taithí ar thionscadail agus ar réitigh TFC a sholáthar. • Eolas ar sholáthar, cheadúnú agus ar bhainistíocht soláthróirí. • Tuiscint ar chibearshlándáil, leanúnachas gnó agus uirlisí GIS (Córais Faisnéise Geografaí).
Éifeachtacht Phearsanta	• Eolas teicniúil leathan, a d'fhéadfadh forbairt córais, bonneagar agus líonrú, cibearshlándáil, anailísíocht sonraí, GIS agus seirbhísí néalríomhaireachta a chuimsiú. • Tiomantas do mheon dearaidh agus do chur chuige atá dírithe ar an úsáideoir. • Scileanna anailísíochta láidre agus an cumas fadhbanna casta a réiteach ar fud ardáin éagsúla. • Taithí le teicneolaíochtaí Microsoft agus/nó teicneolaíochtaí comhionanna. • Leibhéal ard cúraim do mhionsonraí agus an cumas cáipéisíocht shoiléir struchtúrtha a tháirgeadh. • Tuiscint ar sholáthar TFC seirbhíse poiblí agus ar rialachas, agus ar na struchtúir agus an timpeallacht ina n-oibríonn earnáil na n-údarás áitiúil, agus ar ról an Anailísithe/Fhorbróra Córais Faisnéise sa chomhthéacs seo.

4. Mionsonraí an Phoist

(a) Ginearálta

Tá beartaithe ag Comhairle Contae Dhún na nGall painéal d'iarrasóirí cáilithe a chruthú faoi choinne post mar Forbróir / Anailísí Córas Faisnéise as a líonfaidh sé aon fholúntais a thiocfadh chun cinn.

(b) Promhadh

Beidh na hiarratasóirí a cheapfar ar promhadh ar feadh tréimhse ama, a shocróidh an Chomhairle. D'fhéadfadh sé go ndéanfaí an tréimhse seo a shíneadh, cinneadh a bheas faoi rogha na Comhairle.

(c) Luach Saothair

Is é seo an páscála náisiúnta bliantúil reatha: íosmhéid de €57,322 (pointe 1) go dtí uasmhéid de €70,030. (LSI 2) (de réir chiorclán EL 07/2025).

Íocfar na daoine a cheapfar ag an phointe chuí ar an scála tuarastail atá ag teacht le Ciorclán na Roinne.

Tosóidh iontrálaithe úra ag an íosphointe ar an scála.

(d) Bunáit

Beidh post an Forbróir / Anailísí Córas Faisnéise lonnaithe in Áras an Chontae, Leifear.

D'fhéadfadh sé go mbeadh roinnt taistil i gceist le ról an Forbróir / Anailísí Córas Faisnéise agus go mbeadh fanacht thar oíche i gceist le roinnt turas agus clúdófar na costais bhainteacha le liúntais iomchuí.

(e) Cónaí

Beidh na daoine a cheapfar ina gcónaí sa cheantar ina mbeidh na dualgais le feidhmiú nó faoi fhad réasúnta de.

(f) Uaireanta Oibre / Saoire Bhliantúil

35 uair an chlog sa tseachtain na gnáthuaireanta oibre a bheidh ag an té a cheapfar. Beidh sé de cheart ag an Chomhairle na huaireanta oibre a athrú ó am go chéile.

Beidh ar an Fhorbróir / Anailísí CF na huaireanta a dhírítear Príomhfheidhmeannach Chomhairle Contae Dhún na nGall a oibriú, lena n-áirítear uaireanta lasmuigh den ghnáthlá oibre a bhaineann le freagrachtaí agus riachtanais an phoist.

Beidh liúntas saoire bhliantúla uasmhéid 30 lá do gach iarrthóir.

(g) Riachtanas Tiomána

Beidh ar Iarratasóirí:

- (a) Ceadúnas Tiomána chatagóir B iomlán a bheith acu.
- (b) A bhfeithicil féin a bheith acu lena úsáid le linn a gcuid dualgas agus is le liúntais chuí a chlúdófar na costais bhainteacha. /

(h) Riachtanais Saoránachta

Ní mór d'iarratasóirí incháilithe a bheith, ar an dáta is déanaí lena nglacfar le foirmeacha iarratais comhlánaithe;

(a) Ina S(h)aoránach de chuid Limistéar Eacnamaíoch na hEorpa (EEA).
Cuimsíonn an EEA na Ballstáit den Aontas Eorpach, an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua; **nó**

- (b) Ina S(h)aoránach de chuid na Ríochta Aontaithe (RA); **nó**
- (c) Ina S(h)aoránach de chuid na hEilvéise de bhun an chomhaontaithe idir an AE agus an Eilvéis maidir le saorghluaiseacht daoine; **nó**
- (d) Ina S(h)aoránach neamh-EEA ar céile nó leanbh de shaoránach EEA, RA nó Eilvéiseach é/í agus a bhfuil víosa stampa 4 aige/aici; **nó**
- (e) Ina d(h)uine ar bronnadh cosaint idirnáisiúnta air/uirthi faoin Acht Cosanta Idirnáisiúnta 2015 nó aon bhall teaghlaigh atá i dteideal fanacht sa Stát mar thoradh ar athaontú teaghlaigh agus a bhfuil víosa stampa 4 aige/aici; **nó**
- (f) Ina S(h)aoránach neamh-EEA ar tuismitheoir leanaí cleithiúnaí é/í atá ina s(h)aoránach de chuid, agus ina c(h)ónaí i mBallstát de chuid an EEA nó san RA nó san Eilvéis agus a bhfuil víosa stampa 4 aige/aici.

(i) Coinbhleachtaí Leasa

Ní ghabhfaidh sealbhóir an phoist d'aon slí bheatha shochrach, seachas mar fhostaí de chuid údarás áitiúil, a mhéid a dhéanfaidh dochar do chomhlíonadh a dhualgas nó a dualgas mar fhostaí d'údarás áitiúil nó d'aon slí bheatha a d'fhéadfadh a bheith ar neamhréir le leasanna an údaráis áitiúil nó a d'fhéadfadh a bheith ar neamhréir le comhlíonadh a dhualgas mar fhostaí de chuid údaráis áitiúil.

(j) Grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána

D'fhéadfadh d'iarratasóirí don phost a bheith faoi réir Ghrinnfhiosrúchán an Gharda Síochána. Tabhair faoi deara go gcaithfidh gach iarratasóir Nochtadh Grinnfhiosrúcháin sásúil ón Gharda Síochána a fháil roimh cheapachán, seachas sin, tarraingeofar siar an tairiscint fostaíochta.

Sa chás go léiríonn Nochtadh Grinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána go bhfuil cás ar feitheamh, ní fhéadfar leanúint ar aghaidh leis an cheapachán ag an am sin agus tarraingeofar siar an tairiscint fostaíochta. Coinneofar an t-iarratasóir, ar an phainéal, áfach, agus beidh sé á mheas don chéad fholúntas eile, má thagann a leithéid chun cinn le linn saolré an phainéil.

5. Próiseas Earáíochta

A. Foirm Iarratais / Application Form

- Ní mór iarratais a dhéanamh ar **an fhoirm iarratais oifigiúil ar líne** agus ní mór gach cuid den fhoirm a bheith líonta go hiomlán.
- Caithfidh iarratais a bheith faighte againn faoin spriocdháta mar atá luaite ar an gcóras.

B. Gearrliostú agus Agallamh

Is féidir iarratasóirí a ghearrliostú faoi choinne agallaimh ar bhonn an eolais a chuirtear ar fáil. Sa chás go mbeidh gá le beart gearrliostaithe, tionólfar

Painéal saineolaithe leis na foirmeacha iarratais a scrúdú agus a mheas de réir critéir réamhshocraithe, bunaithe ar riachtanais an phoist. Mar sin de, bheadh sé le do leas cuntas mion, beacht a thabhairt ar do cháilíochtaí agus ar do thaithí ar an fhoirm iarratais.

Má mheastar, mar gheall ar líon agus caighdeán na n-iarratas a gheofar, gur réasúnach gan gach iarratasóir a chur faoi agallamh, ní ghlaofar chun agallaimh ach daoine ar dócha go ngnóthódh siad caighdeán ar leor é chun iad a roghnú agus a mholadh faoi choinne ceapacháin.

Ná glactar leis gurb ionann duine a iontráil i gcomórtas nó cuireadh chun agallaimh a chur ar an duine sin agus a thabhairt le tuiscint go mbeadh Comhairle Contae Dhún na nGall sásta go gcomhlíonann an duine sin riachtanais an phoist.

C. Ceart ar Fhaisnéis agus Athbhreithniú - #ISAD 001

Tá an Chomhairle tiomanta d'aiseolas agus faisnéis a thabhairt d'iarratasóirí. Mas mian le hiarratasóir ar bith é, is feidir leo iarraidh go ndéanfaí athbhreithniú ar aon chinneadh nó at an phróiseas féin.

Caithfear a leithéid d'iarratas a chur isteach i scríbhinn, ag lua an uimhir thagartha thuas, ag cur in iúl na cúise atá leis an iarratas agus caithfear é seo a chur faoi bhráid na Rannóige Acmhainní Daonna, Ionad na dTrí Abhainn, Leifear, Co. Dhún na nGall laistigh de chúig lá oibre ón dáta ar tugadh fógra faoi chinneadh ábhartha.

D. Rúndacht

Faoi réir fhorálacha an Achta um Shaoráil Faisnéise 2014, is faoi rúndacht dhocht a phléifear le hiarratais.

E. Eile

Tá ceapacháin na Comhairle faoi réir seiceálacha sásúla maidir le teistiméireachtaí, cáilíochtaí, scrúduithe leighis agus Grinnscrúdú Garda, mar is cuí.

F. Cúis Dícháilithe í an Chanbhasáil

Dícháileofar iarratasóir ar an toirt ón phróiseas earcaíochta a dhéanann iarracht (nó a ndéanann duine iarracht ar a s[h]on) oifigeach de chuid na Comhairle (nó duine a ainmníonn sí le hagallamh a chur ar iarratasóirí nó iad a scrúdú) a chanbhasáil nó tionchar a imirt air/uirthi ar son an iarratasóra, go díreach nó go hindíreach, bíodh sé i bhfoirm cumarsáid scríofa nó eile.

G. An Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí

Tá Comhairle Contae Dhún na nGall meáite ar do chuid sonraí pearsanta a chosaint agus comhlíonaimid ár gcuid oibleagáidí faoi na hAchtanna um Chosaint Sonraí, 1988 – 2018, agus faoin Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí.

- An Bunús ar a bPróiseáiltear do chuid Sonraí Pearsanta
Is é an bunús ar a bpróiseáiltear do chuid sonraí pearsanta ná d'fhonn d'iarratas ar an phost dár chuir tú isteach air le Comhairle Contae Dhún na nGall a phróiseáil faoi Théarmaí Acht Fostaíochta (Faisnéis) 1994 agus polasaithe agus gnáthaimh na Rannóige Acmhainní Daonna.

Nuair a fhaighimid d'fhoirm iarratais, cruthaímid taifead ríomhaire faoi d'ainm, ina mbíonn cuid mhaith de na sonraí pearsanta mar atá luaite agat i d'fhoirm iarratais.

Ní úsáidtear an taifead pearsanta seo ach amháin chun d'iarratas a phróiseáil. Tá tú i dteideal, in am ar bith, cóip den fhaisnéis faoi dtaobh díot féin, atá á coinneáil ar taifead againn, a fháil.

- Comhroinnt na Faisnéise
Taobh amuigh den fhoireann earcaíochta iomchuí, ní dhéanfar na sonraí ar d'fhoirm iarratais a chomhroinnt ach d'fhonn an comórtas ar chuir tú isteach air a chur chun cinn in éineacht le Bord gearrliostaithe agus/nó agallaimh ainmnithe.
Más amhlaidh, i ndiaidh an chomórtais, go gcuirtear ar Phainéal thú agus go dtairgtear post duit, beidh na sonraí a chuir tú ar fáil i d'fhoirm iarratais mar chuid den Chomhad Pearsanra s'agat.

Sa bhreis air sin, sa chás go dtairgfí post duit agus go ndearbhófá ina dhiaidh sin gur spéis leat an post, bainfear úsáid as na sonraí ar d'fhoirm iarratais d'fhonn taifid seirbhíse agus teistiméireacht fostaíochta a iarraidh.

- Tréimhse Stórála
Coinneofar d'iarratas go ceann dhá bhliain ó dháta bunaithe an phainéil don phost seo. Déanfar iarratais nach gcuirfear ar aghaidh chuig céim an agallaimh a scriosadh i ndiaidh an chomórtais.

Is féidir teacht ar Ráiteas Príobháideachta Chomhairle Contae Dhún na nGall ag: www.donegalcoco.ie